
ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ЮРИДИЧЕСКИХ УСЛУГ

г. Екатеринбург
«01» ноября 2020 года

Индивидуальный предприниматель Соколовский Дмитрий Михайлович (ИНН: 667010365801 ОГРНИП: 319665800132966) (далее – «Исполнитель»), руководствуясь статьями 428, 435, 437 и 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, предлагает каждому юридическому либо физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю (далее – «Заказчик»), заключить Договор об оказании юридических услуг на условиях, изложенных ниже (далее – Договор).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель принимает к исполнению поручения Заказчика об оказании юридических услуг (далее – услуги), а Заказчик обязуется принять данные услуги и оплатить их.
- 1.2. Перечень услуг, стоимость, порядок оплаты и сроки оказания услуг согласовываются Сторонами в заданиях, счетах и иных приложениях к настоящему Договору, которые становятся его неотъемлемой частью.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Качественно и в срок оказывать услуги, а также своевременно сообщать Заказчику об обстоятельствах, которые могут повлиять на их качество;
- 2.1.2. Соблюдать установленный в Договоре порядок оказания услуг;
- 2.1.3. Обеспечить сохранность предоставленных Заказчиком оригиналов документов, материалов, а также конфиденциальность информации и персональных данных, полученной им в процессе оказания услуг;
- 2.1.4. По запросу Заказчика информировать последнего о ходе выполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.2. Исполнитель вправе:

- 2.2.1. Приостановить оказание услуги до полного выполнения Заказчиком своих обязательств по оплате услуг, по возмещению понесенных расходов, а также по предоставлению необходимых документов и информации;
- 2.2.2. Самостоятельно определять способ оказания услуг исходя из конкретных условий;
- 2.2.3. Привлекать к оказанию услуг любых третьих лиц без дополнительного согласования с Заказчиком, оставаясь в полной мере ответственным за действия данных лиц и конфиденциальность полученной информации и персональных данных;
- 2.2.4. Отказаться от выполнения конкретных указаний, заданий, поручений Заказчика, выполнение которых может повлечь для Заказчика ослабление его позиции в судебных процессах, убытки и санкции со стороны третьих лиц, а также в случае незаконности требуемых Заказчиком действий;
- 2.2.5. Получать от Заказчика необходимую для предоставления услуг информацию, в том числе документы и полагаться на их достоверность;
- 2.2.6. В течение всего срока действия настоящего Договора и в течение 10 (Десяти) лет после его расторжения публично, в устной или письменной форме, указывать в маркетинговых целях на тот факт, что Заказчик является контрагентом Исполнителя и пользуется или пользовался его услугами. В целях реализации Исполнителем указанного права Заказчик разрешает ему использование принадлежащего Заказчику фирменного наименования, коммерческого обозначения и товарного знака (знака обслуживания) в информационных и рекламных целях, в том числе на своем сайте в сети Интернет.

2.3. Заказчик обязан:

- 2.3.1. Своевременно предоставить Исполнителю имеющиеся достоверные сведения и документы, необходимые для оказания услуг. Документы и информация могут передаваться Исполнителю нарочно,

- по электронной почте, с использованием мессенджеров, сервисов облачного хранилища данных, программного обеспечения для совместной работы и иным разумным сообразно ситуации способом;
- 2.3.2. Оказывать содействие Исполнителю, не чинить препятствия в исполнении обязательств по настоящему Договору;
- 2.3.3. Своевременно принять и оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в Приложениях к настоящему Договору;
- 2.3.4. Не передавать полученную от Исполнителя информацию, связанную с оказанием услуг по настоящему Договору третьим лицам и не использовать её иным образом, способным привести к нанесению ущерба интересам Исполнителя;
- 2.3.5. Во время срока действия настоящего Договора не предпринимать каких-либо действий (лично или через посредников), связанных с оказываемыми услугами, без согласования с Исполнителем;
- 2.3.6. Возместить Исполнителю фактически понесенные документально подтвержденные расходы, понесенные последним в связи с исполнением поручений Заказчика в соответствии п. 4.2 настоящего Договора;
- 2.3.7. При необходимости выдать Исполнителю надлежащим образом оформленную доверенность на выполнение Задания и представление его интересов;
- 2.3.8. Предупреждать Исполнителя об обстоятельствах, имеющих существенное значение для выполнения задания, и/или тех документах, которые могут препятствовать выполнению задания (конфиденциальность документов, наличие возможностей оплатить необходимые расходы и т.п.).

2.4 Заказчик вправе:

- 2.4.1. Получать от Исполнителя сведения о процессе оказания услуг по настоящему Договору;
- 2.4.2. Самостоятельно принимать решение о целесообразности использования предложений и рекомендаций Исполнителя по результатам оказания услуг;
- 2.4.3. Контролировать оказание услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;
- 2.4.4. Требовать надлежащего исполнения обязательств от Исполнителя, при этом качество оказываемых услуг определяется заданиями Заказчика и обычно предъявляемыми требованиями к аналогичным услугам;
- 2.4.5. Отказаться от настоящего Договора либо от еще не оказанных услуг, предупредив об этом Исполнителя за 5 (Пять) дней, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов и фактически оказанных услуг. При выделении в Задании или ином приложении к Договору отдельных этапов оказания услуг и их стоимости либо при согласовании сторонами прайсов (расценок), либо при любом ином предварительном определении стоимости за конкретные услуги или отдельные действия Исполнителя (иными словами, когда стоимость за услуги определена Сторонами не единой суммой за все, а делится на части за конкретные действия) – стоимость за такие фактически оказанные услуги / совершенные Исполнителем действия к моменту получения Исполнителем такого отказа Заказчику не возвращается и не компенсируется (т.е. Заказчик вправе требовать возврата оплаты только за фактически не оказанные Исполнителем услуги (не совершенные действия)).

3. АКТ О ПРИЕМКЕ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

3.1. По общему правилу составление акта о приемке оказанных услуг по настоящему Договору не требуется, и услуги считаются оказанными, если по истечении 5 (Пяти) дней со дня направления в адрес Заказчика последней версии документов, судебного акта, которым завершилось рассмотрение дела, или иного результата оказания услуги, в ответ Исполнителю не поступило замечаний, комментариев, предложений в отношении таких документов, судебного акта или иного результата оказания услуги.

Однако по желанию любой из Сторон по окончании оказания услуг либо его промежуточного этапа Исполнителем может быть составлен и подписан акт о приемке оказанных услуг, после чего такой акт направляется Исполнителем в адрес Заказчика. Исполнитель может направить акт о приемке оказанных услуг Заказчику вместе с итоговой версией документов, итоговым судебным актом или иным результатом оказания услуги.

В таком случае Заказчик в течение 5 (Пяти) дней обязан принять услуги и подписать акт, после чего направить его в адрес Исполнителя, либо дать мотивированный отказ в приемке оказанных Исполнителем услуг. Отсутствие реакции Заказчика по истечении установленного для принятия услуг и подписания акта срока означает принятие оказанных услуг Заказчиком без замечаний.

Альтернативный вариант принятия оказанных услуг Заказчиком – направление Исполнителем в адрес Заказчика сообщения любым из установленных в настоящем Договоре способом о завершении оказания услуг, после чего Заказчик ответным сообщением должен в течение 5 (Пяти) дней либо принять услуги, либо мотивированно отказать в принятии и указать на необходимость исправления недостатков. Молчание Заказчика в течение установленного срока (не направление замечаний) означает принятие

оказанных услуг Заказчиком без замечаний. После исправления недостатков (при направлении Заказчиком в установленный срок замечаний) процедура альтернативного варианта принятия услуг повторяется. Обмен сообщениями при альтернативном варианте принятия услуг Стороны договорились считать равнозначным подписанию акта о приемке оказанных услуг.

3.2. При неисполнении Заказчиком обязанности по подписанию акта, а также при непредставлении Заказчиком в указанный срок мотивированных и обоснованных возражений, услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком без замечаний.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Стоимость услуг определяется в Заданиях и иных приложениях к настоящему Договору.

4.2. В стоимость услуг не входят и оплачиваются Заказчиком отдельно:

- расходы по оплате государственных пошлин и сборов, и иных обязательных взносов;
- расходы, связанные с командировками (выезд за пределы г. Екатеринбурга), в том числе стоимость билетов на все виды транспорта, такси до аэропорта (при необходимости), стоимость проживания за пределами г. Екатеринбурга);
- оплата услуг экспертов, специалистов, организаций и учреждений, согласованных с Заказчиком;
- иные расходы, связанные с платежами третьим лицам, необходимые для оказания услуг Заказчику.

4.3. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком в порядке предоплаты в размере 100 (Сто) процентов в течение 5 дней, если иной порядок оплаты не указан в счете на оплату, либо в ином согласованном Сторонами документе, например в Задании.

4.4. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя либо иным способом по согласованию с Исполнителем.

4.5. Исполнитель не обязан оплачивать (брать на себя) расходы Заказчика, если иное не указано в Задании. До оплаты необходимых расходов Исполнитель вправе приостановить оказание услуг по настоящему Договору. В случае если Исполнитель понес документально подтвержденные расходы, согласованные с Заказчиком, Заказчик обязан возместить расходы не позднее 5 (Пяти) дней с момента выставления требования и подтверждающих документов.

4.6. Моментом оплаты считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.7. Исполнитель вправе в одностороннем порядке требовать изменения согласованной Сторонами стоимости услуг в случае возникновения обстоятельств очевидно осложняющих дело, являющегося предметом настоящего Договора (Задания), например:

- при возникновении необходимости выезда за пределы г. Екатеринбурга (две тысячи рублей за каждый выезд);
- при возникновении необходимости участвовать более чем в трех судебных заседаниях (каждое дополнительное судебное заседание – пять тысяч рублей).

4.8. Исполнитель не является плательщиком НДС в силу п. 2 ст. 346.11 НК РФ.

4.9. В случае невозможности исполнения Договора (согласованного Сторонами Задания), возникшей по вине Заказчика, услуги Исполнителя подлежат оплате в полном объеме.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Стороны признают, что вся информация, которой они обмениваются в процессе заключения и исполнения настоящего Договора, включая его условия, являются конфиденциальной и не подлежит разглашению и передаче третьей стороне. Условие настоящего пункта не распространяется на третьих лиц, привлекаемых Исполнителем для оказания услуг по Договору.

5.2. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное её разглашение может осуществляться только с письменного согласия на это другой Стороны.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору в случаях:

- 6.2.1. Не предоставления или несвоевременного предоставления Заказчиком информации и документов, необходимых для оказания юридических услуг, указанных Задании;
- 6.2.2. Невыполнения Заказчиком обязательств по оплате услуг, указанных в п. 1.2. настоящего Договора, в установленные сроки, указанные в п. 4.3. настоящего Договора;

6.2.3. Создания Заказчиком условий, препятствующих выполнению Исполнителем принятых по настоящему Договору обязательств;

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут Заказчиком в случаях, установленных действующим законодательством РФ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору при возникновении обстоятельств непреодолимого (форс-мажорного) характера, находящихся вне контроля Сторон, возникших после подписания настоящего Договора.

7.3. Исполнитель освобождается от ответственности перед Заказчиком за все последствия, связанные с предоставлением Заказчиком недостоверной информации, документов и иных сведений. Исполнитель освобождается от ответственности перед Заказчиком за все последствия, наступившие вследствие неправомерных действий (бездействий) Заказчика.

7.4. Заказчик во время срока действия Договора обязан соблюдать Федеральный закон от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», не препятствовать оказанию услуг путем заключения Договоров на оказание юридических услуг с третьими лицами во исполнение предмета Договора, указанного в п. 1.2. В случае нарушения настоящего пункта Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

7.5. Исполнитель не несет ответственности за обычный риск убытков, связанных с судебными процессами, а также за решения, принятые Заказчиком на основании оказанных услуг и их экономические последствия, включая возможные убытки.

7.6. Исполнитель не несет ответственности за последствия, наступившие вследствие предоставления Заказчиком ложной или искаженной информации, а также подложных и сфальсифицированных документов.

7.7. В случае просрочки оплаты стоимости услуг по настоящему Договору Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 0,1 (Одна десятая) процента от неоплаченной стоимости услуг за каждый день просрочки. Уплата пени не освобождает Заказчика от исполнения обязательств по настоящему Договору.

8. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

8.1. Настоящим Договором устанавливается обязательный досудебный претензионный порядок рассмотрения споров. Срок рассмотрения претензии составляет 10 (Десять) дней.

8.2. Стороны соглашаются, что при невозможности разрешения споров, возникших в связи с настоящим Договором, путем переговоров такие споры разрешаются Сторонами по нормам российского права и рассматриваются в соответствующем суде по месту нахождения истца. Во всяком случае, по требованиям Исполнителя к Заказчику о взыскании задолженности за оказанные услуги Стороны устанавливают территориальную подсудность по месту нахождения Исполнителя.

9. УВЕДОМЛЕНИЯ И СООБЩЕНИЯ, ОБМЕН ДОКУМЕНТАМИ

9.1. Все документы, уведомления и сообщения (в том числе юридически значимые сообщения), связанные с заключением, изменением или расторжением настоящего Договора, а также иные документы, уведомления и сообщения в рамках исполнения настоящего Договора, могут направляться по выбору отправителя либо в письменной форме в виде бумажного документа, либо в электронной форме способами, позволяющими установить Сторону, от которой исходит документ, уведомление, сообщение. В частности надлежащими способами направления документов, уведомлений и сообщений являются:

- отправка электронного сообщения на соответствующий адрес электронной почты;
- отправка электронного сообщения через мессенджер аккаунту, оформленному на соответствующий телефонный номер;
- путем взаимодействия Сторон посредством согласованного программного обеспечения для совместной работы,
- путем использования Сторонами согласованного облачного хранилища данных.

При этом «соответствующим адресом электронной почты» и «соответствующим телефонным номером» будут являться тот адрес / номер, которые указаны в настоящем Договоре в реквизитах Сторон, либо адрес / номер, ранее указанные получающей Стороной в сообщении, направленном другой Стороне, или в письме, адресованном другой Стороне.

Направленные в соответствии с настоящим пунктом в электронной форме документы, уведомления и сообщения будут иметь такую же юридическую силу, как если бы Сторона – отправитель передала их лично в бумажном виде.

9.2. Для целей настоящего Договора документ, уведомление или сообщение в электронной форме, направленные одной Стороной с её адреса электронной почты на адрес электронной почты другой Стороне считаются подписанными простой электронной подписью, которая подтверждает факт формирования электронной подписи конкретной Стороной самим фактом направления электронного документа, уведомления или сообщения с её адреса электронной почты.

9.3. Для целей настоящего Договора документ, уведомление или сообщение в электронной форме, направленные одной Стороной другой Стороне с помощью мессенджера или посредством программного обеспечения для совместной работы считаются подписанными простой электронной подписью, которая подтверждает факт формирования электронной подписи конкретной Стороной самим фактом направления электронного документа, уведомления или сообщения с помощью мессенджера или посредством программного обеспечения для совместной работы.

9.4. Любой документ, уведомление или сообщение в электронной форме, подписанные простой электронной подписью направляющей его Стороны, признаются электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью соответствующей Стороны.

9.5. Каждая из Сторон обязуется соблюдать конфиденциальность ключа простой электронной почты в виде логина и пароля от информационной системы оператора услуг электронной почты, мессенджера или программного обеспечения для совместной работы. В случае несанкционированного доступа к указанным логину и паролю, их утраты или раскрытия третьим лицам Сторона обязана незамедлительно сообщить об этом другой Стороне и принять меры по восстановлению доступа и/или замене логина и пароля.

9.6. Указанные выше правила Стороны признают соглашением между ними, как между участниками электронного взаимодействия, устанавливающее случаи признания электронных документов, подписанных простой электронной подписью, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. В случае необходимости оказания Заказчику дополнительных услуг, не оговоренных в п. 1.2., Заказчик и Исполнитель заключают между собой Дополнительное соглашение или Задание (приложение к настоящему Договору), которое также будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.2. Все приложения к настоящему Договору с момента их согласования Сторонами являются его неотъемлемыми частями.

10.3. В случае банкротства, реорганизации, правопреемства, изменения адреса, расчетного счета, других реквизитов, влияющих на надлежащее исполнение Договора, Стороны уведомляют друг друга в пятидневный срок с момента наступления указанных обстоятельств. При этом заключения между Сторонами какого-либо дополнительного соглашения к настоящему Договору не требуется.

10.4. Настоящий Договор будет считаться заключенным с Заказчиком (акцептирован им) и в том случае, если последний после его получения:

- перечислит Исполнителю любую денежную сумму в течение одного месяца после направления настоящего Договора и Задания Заказчику;
- совершит действия, свидетельствующие об использовании подготовленных / направленных Исполнителем документов или выполнении инструкций / рекомендаций Исполнителя (подача подготовленных Исполнителем документов в регистрирующий / государственный орган / суд, их направление контрагенту, иное использование результатов услуг и труда Исполнителя);
- совершит действия, свидетельствующие об исполнении иных принятых на себя обязательств перед Исполнителем, например: передаст Исполнителю необходимую информацию и документы, выдаст доверенность;
- направит Исполнителю с помощью электронной почты, телефона, мессенджера сообщение из которого можно разумно судить, что условия настоящего Договора и Задания Заказчик принимает и(или) Исполнитель может приступить к оказанию услуг.

Перечисленные в данном пункте действия Заказчика считаются юридически равнозначными его собственноручной подписи, свидетельствующей о принятии им всех условий настоящего Договора и его заключении.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель Соколовский Дмитрий Михайлович (ИП Соколовский Д.М.)
(ИНН: 667010365801 ОГРНИП: 319665800132966). Адрес: 620062, г. Екатеринбург, ул. Чебышева, д. 4, офис 412.

Реквизиты банковского счета Исполнителя:

Банк: ФИЛИАЛ «ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»

БИК: 046577964

Кор. счёт: 30101810100000000964

Номер счёта: 40802810438060001725

Валюта: Рубли

Электронная почта Исполнителя: 668892-lex@mail.ru, ds@juristt.ru

Телефон Исполнителя: 8-953-60-60-702 (+7 953 60 60 702)